



Représentants de l'administration : Pascal Decanter, Christophe Lainé et Serge Audoynaud
Représentants USD-FO : Pascal Denis, Cyril Billy et Patrick Pralong
Autres OS : UNSA et CFDT

Début à 14h00

Le directeur interrégional a souhaité faire un point sur les sujets suivants :

- Le télétravail :

Les employeurs, privés comme publics, sont invités à inciter très fortement les agents à télétravailler cinq jours par semaine dès lors que leurs tâches le leur permettent. L'utilisation de ce régime doit toutefois prendre en compte les difficultés éventuelles (techniques, psychologiques, etc.) que certains sont susceptibles de rencontrer. Il convient également de préserver les collectifs de travail.

Néanmoins, toutes les tâches qui peuvent être télétravaillées doivent être recherchées afin de proposer au plus grand nombre d'agents de les accomplir depuis chez eux.

Pour les agents dont les activités ne sont pas compatibles avec le télétravail, un protocole sanitaire renforcé est mis en place de façon à préserver leur santé. C'est dans ce cadre que certains collègues pourraient occuper des bureaux vacants ou des salles de cours, notamment s'il y a un risque que trop de personnes occupent un même espace en même temps.

Un GT sur le télétravail devrait être rapidement organisé à la DNRFP en prenant comme base la liste des tâches télétravaillables que les bureaux RH3 et RH4 devraient publier. L'instruction-cadre sur le télétravail est par ailleurs en préparation pour mise en œuvre au 01/01/2021. Toutefois, en cas de parution tardive, les autorisations de télétravail normal et COVID seront prorogées.

Les ASA ne concernent plus que les agents vulnérables, les cas contact et les parents devant garder leurs enfants en cas de fermeture d'école.

À noter que la SD SI devrait permettre sous peu le renvoi des appels sur les téléphones professionnels vers les téléphones portables.

Rappel a été fait aux managers de veiller, sauf urgence, à ne pas solliciter leurs agents par téléphone ou par messagerie en dehors de leurs horaires de service.

Enfin, les managers devraient bénéficier d'un effort pour être dotés des outils méthodologiques permettant la gestion des équipes à distances.

Remarque de l'USD-FO :



Il faut effectivement assurer aux agents présents qu'ils peuvent exercer dans les meilleures conditions sanitaires. L'utilisation de bureaux laissés libres va dans ce sens. Il convient toutefois que les collègues dont on utilise le bureau soient mis au courant.

La possibilité d'occuper d'autres bureaux est à l'étude. Elle se fera évidemment en toute transparence et en s'assurant qu'il n'y a pas d'incompatibilité avec les cotes de service. L'agent utilisant le bureau d'un collègue devra veiller à le nettoyer avec des lingettes et à le laisser en bon ordre. Cette occupation devrait de plus se faire en utilisant un ordinateur portable plutôt que l'ordinateur fixe.

Quels stages restent organisés en présentiel ?

À Tourcoing, aucun. Seules quelques formations (pré-stage IP...) sont maintenues en FOAD. Les inspecteurs stagiaires et la CPI ont été renvoyés chez eux pour poursuivre via Moodle et messagerie leur formation. Il reste à la résidence trois inspecteurs stagiaires et trois élèves de la CPI, car ils n'ont pas d'autre possibilité d'hébergement à ce jour.

À La Rochelle, les stages EMC stupéfiants, EMC tabacs, motards et marins G1 se poursuivent en présentiel. Les stages changement de branche CO vers SU, CSDS et PACTE sont organisés en FOAD via Moodle et messagerie. La FI des contrôleurs à distance était déjà prévue pour le mois de décembre.

Les écrits des concours continuent à être organisés en ce moment même.

- La sécurité :

L'ensemble du territoire est actuellement placé au niveau urgence attentat (niveau le plus élevé).

Dans ce contexte, la vigilance individuelle et collective est impérative. C'est la raison pour laquelle des messages relatifs aux **consignes à obligatoirement mettre en œuvre et à respecter** ont été adressés ces derniers jours. Tous les agents doivent se sentir concernés et être disciplinés.

Les formations au PM HK doivent être réactivées à l'ENDLR pour les personnels de la BGAS.

Remarque de l'USD-FO :

La société DOMOVEIL qui assure la protection du site de Tourcoing est-elle sensibilisée ?

Elle reçoit les messages d'alerte du ministère de l'Intérieur. De plus, le commissariat de Tourcoing est lui aussi attentif à la surveillance des abords de l'école.

Le prochain rendez-vous est fixé au 12 novembre prochain à l'occasion du CT DNRFP.

Fin à 15h00